

Functieomschrijving

Gastvrouw/-heer

Beschrijving

Als gastvrouw/-heer ben je hét (eerste) gezicht van het museum, als medewerker van de balie. De belangrijkste taak is het om bezoekers zich thuis te laten voelen. Door hartelijk te zijn en goede informatie te verschaffen. Je verkoopt de toegangskaarten en bedient ook de kassa voor de groenten- en souvenirverkoop. Je werkt nauw samen met de medewerker catering en de suppoost.

Taken

- ontvangen en informeren van bezoekers
- verkoop toegangskaartjes
- verkoop groenten en souvenirs
- controle via camerasysteem

Plaats binnen de organisatie

- bezoekersbegeleiding

Beschikbare tijden (aantal uren, welke weekdays)

- Een middag per week of per twee weken (di t/m za)
- Een middag per maand voor zondagsdienst
- 12.45 – 17.15 uur

Competenties (kennis, vaardigheden en persoonlijke kwaliteiten)

- enthousiasme
- assertief
- representatief
- veelzijdig
- klantgerichte houding

Geïnteresseerd in vrijwilligerswerk?

Neem vrijblijvend contact met ons op voor een oriënterend gesprek:

Westlands Museum
Middel Broekweg 154
2675KL Honselersdijk
tel: 0174 – 62 10 84
email: info@westlandsmuseum.nl
email: info@westlandsmuseum.nl